



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 59	OGGETTO: Determina a contrarre – Affidamento diretto tramite OdA sul MePA FASCIA PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE
Data 09.03.2021	Codice CIG ZA430EF54F

L'anno duemilaventuno, il giorno 9 del mese di marzo, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 9737 del 24.12.2020 con cui sono stati attribuiti alla Sottoscritta, per l'anno 2021, la posizione organizzativa e la responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 7 del 23.06.2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;

Dato atto che ai sensi dell'art. 163, comma 3 del TUEL è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Vista la precedente Determinazione di Questo servizio n° 223 del 30.12.2020 con la quale, per le motivazioni nella stessa riportate, è stata attivata una procedura di OdA sul Mepa per l'acquisto di una fascia del Presidente del Consiglio Comunale, di una bandiera italiana e di una bandiera europea e che, per mero errore, è stata fornita una fascia da Sindaco;

Considerato che il sindaco ha espresso la volontà di trattenere ugualmente la fascia erroneamente fornita all'ente, in quanto necessaria allo svolgimento delle sue funzioni istituzionali e rilevato il permanere della necessità di acquistarne una per il neo eletto Presidente del Consiglio Comunale;

Visto l'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 che disciplina le procedure riguardanti i contratti sotto soglia;

Richiamati gli artt. 4 e 30 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. contenenti i principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione dei contratti;

Visto l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti individuano gli elementi essenziali di contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

Visto l'art. 36, comma 6, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale stabilisce che il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni.

Dato atto, peraltro, che ai sensi dell'art. 2 della L. n° 94/2012 di conversione del D.L. n. 52/2012 recante "disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" le Amministrazioni Pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, sono tenute a ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Verificato che sul MePa (Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione), nel catalogo della ditta RESOLFIN, è presente la fascia per il Presidente del Consiglio Comunale, offerta al prezzo scontato per il nostro Comune di Euro 220,00 + iva, nella considerazione dell'errore compiuto dalla stessa ditta e sopra riportato;

Considerato il prezzo molto conveniente rispetto a quelli generalmente praticati sul mercato per la medesima tipologia di prodotto e ritenuto di poter procedere, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett.c) del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i. tramite lo strumento di acquisto denominato "ordine diretto", ad affidare alla RESOLFIN s.r.l., con sede in Via Monte Rosa, n° 3 – 00071 Pomezia P.I. 12501551001 il prodotto di cui sopra, al prezzo di Euro 220,00 + iva 22% , trasporto incluso;

Rilevato che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'AVCP il Codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 della stessa Autorità, che risulta essere ZA430EF54F;

Visti:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei Contratti Pubblici;
- il documento di consultazione dell'Anac intitolato "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicato in data 28 aprile 2016 sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- l'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e l'art.1. comma 32 della legge 190/2012 in materia di Amministrazione Trasparente;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il T.U.E.L.

D E T E R M I N A

1) Approvare la premessa che si richiama integralmente;

2) Precisare che, ai sensi dell'art. 192 "Determinazione a contrattare e relative procedure" del D. Lgs.vo n° 267/2000:

- a) oggetto dell'affidamento è la fornitura di n. 1 fascia per il Presidente del Consiglio Comunale;
- b) importo dell'affidamento è di € 220,00 oltre ad IVA 22%;
- c) fornitore è la ditta RESOLFIN s.r.l., con sede in Via Monte Rosa, n° 3 – 00071 Pomezia P.I. 12501551001;
- d) ragione della scelta va individuata nella necessità di consentire il regolare svolgimento delle funzioni istituzionali da parte del Presidente del Consiglio;
- e) la forma del contratto è quella generata dal sistema www.acquistinretepa.it mediante scambio di corrispondenza commerciale che può consistere anche nello scambio di documenti di offerta e accettazione firmati digitalmente;
- f) codice CIG ZA430EF54F ;

3) Affidare alla ditta RESOLFIN s.r.l., quanto di seguito riportato, tramite OdA sul MePA:
- Fascia personalizzata con stemma Repubblica Italiana e logo del Comune, al prezzo di Euro 220,00 + iva 22%, per complessivi Euro 268,40;

dando atto che ai fini dell'affidamento è stato acquisito il DURC che risulta "regolare";

4) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma complessiva di € 268,40, alla Missione 2, Programma 1, Titolo 1, Macroaggregato 3, cap. 1041 corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2021 in cui la stessa è esigibile, dando atto che per sua natura la spesa non è frazionabile in dodicesimi;

5) di procedere alla liquidazione della spesa, senza successiva determinazione, a fornitura avvenuta, previa acquisizione di regolare fattura elettronica;

6) Dare atto che la presente spesa, pur avendo natura di "spesa di rappresentanza", non è più soggetta al limite del 20% della spesa dell'anno 2009 (art. 6 comma 8 del D.L. 78/2010) abrogato dalla Legge 27 Dicembre 2019, n. 160 (Legge di Bilancio 2020);

7) Attestare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 bis della L. n. 241/90 e s.m.i., l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra la sottoscritta e i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

8) Dare atto che il presente provvedimento è adottato nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti di cui all'art. 36, comma 1 del D. Lgs.vo n. 50/2016 e s.m.i. e in linea con le indicazioni rese in materia dalle linee guida n. 4 dell'Anac;

9) Dare atto, altresì, che ai sensi e per gli effetti del nuovo Regolamento europeo per la privacy, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente provvedimento;

10) Individuare nella sottoscritta dott.ssa Sabrina Marzano, il Responsabile del Procedimento.

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 18677 DELL'11.03.2021

Carsoli lì 11.03.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n° 1978 del 16.03.2021

La presente determinazione viene trasmessa oggi 16.03.2021

- All'Albo Pretorio On Line
- Sito istituzionale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di €. _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
