



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

<b>N°</b> 115	<b>OGGETTO:</b> ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N° 1 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA "B" ACCESSO "B3" ATTRAVERSO UTILIZZO GRADUATORIA COMUNE DI MOZZAGROGNA (CH)
<b>Data</b> 07/08/2020	<b>Individuazione candidato idoneo</b>

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 294 del 14.01.2020 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 7 del 23.06.2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n° 34 del 19.05.2020 avente ad oggetto "Programmazione fabbisogno di personale triennio 2020-2022. Piano delle assunzioni 2020. Capacità assunzionale e rideterminazione dotazione organica" che prevede, tra l'altro, l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n° 1 Collaboratore Amministrativo cat. B3 per l'area "Servizi Generali" attraverso l'utilizzo di graduatorie vigenti di altri enti, in quanto infruttuose le procedure di mobilità di cui agli art. 34 bis e 30 del D. lgs.vo n° 165/2001;

Vista la Determinazione della Sottoscritta n° 114 del 05.08.2020 con la quale, in esecuzione della volontà giunta su esposta e per le motivazioni nella stessa riportate, è stato stabilito di:

- *individuare, in quanto maggiormente rispondente ai criteri dettati dalla Giunta Comunale con deliberazione n° 66/2020, la graduatoria di cui al Concorso pubblico per esami per la copertura di n° 1 posto a tempo indeterminato e ad orario parziale (12 ore settimanali) di Collaboratore Amministrativo categoria B - Accesso B3 del CCNL Comparto Funzioni Locali indetto con determinazione del Settore Finanziario del **Comune di Mozzagrogna** n° 103 del 03.05.2019 e approvata con determinazione del medesimo responsabile n° 114/242 R.G. del 20.12.2019;*

- *sottoscrivere con il Comune di Mozzagrogna (CH), che ha dichiarato la propria disponibilità all'utilizzo della predetta graduatoria con nota acquisita al prot. n° 5013 in data 22.07.2020, l'Accordo per l'utilizzo e lo scorrimento della stessa, il cui schema, debitamente compilato, è allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;*

- *procedere, a sottoscrizione avvenuta, ad attingere dalla predetta graduatoria il primo dei candidati idonei collocati in posizione utile, che dichiarerà la propria disponibilità all'assunzione, rispettandone l'ordine in graduatoria;*

- *dare atto che l'assunzione avverrà a tempo pieno e indeterminato e che pertanto il candidato idoneo collocato nella prima posizione utile in graduatoria che esprimerà la propria disponibilità all'assunzione, dovrà dichiarare espressamente di accettare l'assunzione "a tempo pieno" a differenza del part time previsto dal concorso del Comune di Mozzagrogna;*

Preso atto che in data 07.08.2020 si è proceduto alla sottoscrizione digitale, con il Comune di Mozzagrogna, dell'accordo per lo scorrimento della graduatoria di cui trattasi e che, ai fini dell'individuazione del candidato da assumere, è stato richiesto al predetto Comune di indicare il primo candidato idoneo utile, che risulta essere la Dott.sa Velonà Giovanna, terza classificata, in quanto la prima in graduatoria (vincitrice del concorso) è stata assunta dal medesimo Comune di Mozzagrogna, la seconda è in procinto di essere assunta dal Comune di Santa Maria Imbaro (CH) come confermato ufficialmente dallo stesso con pec in data 5 agosto 2020;

Vista la nota pec della Sottoscritta in data 5 agosto 2020 con la quale si richiedeva alla Dott.sa Velonà Giovanna di dichiarare la disponibilità all'assunzione a tempo pieno e indeterminato al posto di Collaboratore Amministrativo cat. B, Accesso B3 nei Servizi Generali;

Vista la nota di riscontro trasmessa via pec in pari data dalla Dott.sa Velonà che dichiara la sua disponibilità all'assunzione di cui trattasi, a tempo pieno e indeterminato;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Testo Unico sull'Ordinamento Enti Locali D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

## **D E T E R M I N A**

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, individuare nella graduatoria di merito del *Concorso pubblico per esami per la copertura di n° 1 posto a tempo indeterminato e ad orario parziale (12 ore settimanali) di Collaboratore Amministrativo categoria B - Accesso B3 del CCNL Comparto Funzioni Locali indetto con determinazione del Settore Finanziario del **Comune di Mozzagrogna** n° 103 del 03.05.2019 e approvata con determinazione del medesimo responsabile n° 114/242 R.G. del 20.12.2019*, la Dott.sa Giovanna Velonà, prima candidata idonea utile ai fini dell'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n° 1 Collaboratore Amministrativo cat. B, Accesso B3, da destinare all'Area "Servizi Generali";

Approvare lo schema di contratto individuale di lavoro all'uopo predisposto che, allegato alla presente determinazione, ne forma parte integrante e sostanziale;

Rinviare a successivo atto, previa acquisizione di tutta la documentazione necessaria all'assunzione e delle verifiche dei requisiti per l'accesso all'impiego, la nomina/assunzione della Dott.sa Giovanna Velonà che sottoscriverà, con la scrivente, il contratto individuale di lavoro di cui allo schema allegato;

Dare atto che la spesa, stimata nell'importo annuo di € 19.063,80 oltre oneri, risulta prevista alla missione 1 programma 2 titolo 1 macroaggregato 1 e 2 del bilancio 2020/2022;

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

**IMP. N. DEL**

Carsoli lì 10.08.2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**FINANZIARIO**

F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

---

**Prot. n. 5740 del 12.08.2020**

La presente determinazione viene trasmessa oggi 12.08.2020 :

- All'Albo Pretorio On Line
- Sezione "Trasparenza"

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

---