



# COMUNE DI CARSOLI

Medaglia d'argento al valore civile  
Provincia dell'Aquila



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA

N. 13  
Data 02.12.2019

Oggetto: Determinazione a contrarre per l'affidamento, mediante RDO aperta, del servizio di tesoreria comunale per la durata di anni quattro, dalla data di affidamento del servizio CIG Z812AECB17

L'anno duemiladiciannove, il giorno DUE del mese di dicembre nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

con Decreto del Sindaco prot. n. 6858 del 06.08.2018 la posizione organizzativa e la responsabilità del Servizio tributi sono stati conferiti alla sottoscritta fino al 31.12.2018;

con decreto del Sindaco prot. n. 107 del 04.01.2019 posizione e responsabilità sono stati confermati fino al 21.05.2019 e con successivo decreto prot. n. 4304 del 21.05.2019 posizione e responsabilità sono stati confermati fino al 31.12.2019;

con delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 09.04.2019 è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2019-2021;

Vista la deliberazione G.C. n. 69 del 13.05.2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021, nel quale sono contenuti, tra l'altro gli obiettivi assegnati a ciascun Servizio;

Ricordato che:

- con determinazione n. 14 del 06.07.2015 il servizio di tesoreria comunale per il periodo 1/4/2015 al 31/12/2018 è stato aggiudicato alla Banca Popolare dell'Emilia Romagna, filiale di Carsoli;

- con deliberazione consiliare n. 101 del 29.11.2018 è stato approvato lo schema di convenzione per la gestione del servizio di tesoreria comunale per la durata di quattro anni, rinnovabile per uguale periodo;

- con determinazione n. 10 del 31.12.2018, attese difficoltà tecniche nell'espletamento della procedura, per mancata attivazione delle necessarie infrastrutture telematiche idonee all'espletamento delle procedure di affidamento dei servizi ex art. 40, comma 2 del decreto legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii, veniva disposta una proroga del servizio di tesoreria comunale alla Banca Popolare dell'Emilia Romagna, filiale di Carsoli conformemente alle condizioni offerte in sede di gara e vigenti alla data, per un periodo di mesi 6, scadente il 30 giugno 2019;

Ricordato altresì che con la predetta deliberazione è stato disposto di ricorrere a procedura di evidenza pubblica nel rispetto di quanto contenuto nel D.Lgs.vo n. 50/2016, demandando al responsabile del servizio finanziario l'adozione dei conseguenti adempimenti;

Vista la determinazione n. 7 del 21.06.2019 con la quale, per le motivazioni nella stessa riportate, si provvedeva ad indire gara mediante procedura telematica sul sistema e-procurement -mercato elettronico per la pubblica amministrazione (MEPA), procedendo alla creazione di una Richiesta di Offerta (RdO) con le modalità previste dal sistema della procedura aperta, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per la durata di quattro anni a decorrere dalla data di affidamento, rinnovabile per uguale periodo qualora ricorrano le condizioni di legge, conformemente alle clausole e condizioni riportate nella convenzione approvata con deliberazione consiliare n. 101 del 29.11.2018;

Acquisita la disponibilità del tesoriere comunale BPER a proseguire la gestione del servizio alle condizioni vigenti limitatamente al tempo necessario all'espletamento della procedura indetta e comunque non oltre il 31.12.2019, come da nota prot. n. 5661 del 02.07.2019, conservata in atti;

Vista altresì la determinazione n. 8 del 16.07.2019 con la quale si prendeva atto che in merito alla procedura telematica indetta sul sistema e-procurement -mercato elettronico per la pubblica amministrazione (MEPA), mediante creazione di Richiesta di Offerta (RdO) nel termine prescritto (15.07.2019) non erano pervenute offerte;

Verificato che in considerazione della necessità di assicurare continuità al servizio di che trattasi veniva disposto un ulteriore periodo di proroga del servizio di tesoreria alla Banca Popolare dell'Emilia Romagna, filiale di Carsoli, conformemente alle condizioni tuttora vigenti per il periodo strettamente necessario all'individuazione del nuovo gestore e, comunque fino e non oltre al 31.12.2019;

Verificato che nel medesimo atto ci si riservava di rideterminare i parametri della procedura in oggetto atteso l'accertato disinteresse alla stessa;

Vista l'ulteriore nota trasmessa dall'attuale istituto tesoriere in data 23.07.2019 nella quale viene precisato che le motivazioni sottese alla mancata presentazione di una propria offerta alla procedura in oggetto sono prettamente di carattere economico, in quanto *"... sia in considerazione delle mutate situazioni generali che per gli alti costi del servizio reso, in funzione anche della specifica operatività di codesto spettabile Comune, il compenso posto a base di gara risulta inadeguato anche alla pura e semplice copertura di detti costi di gestione."*;

Confermata pertanto la necessità di rideterminare l'entità del compenso posto a base della procedura per l'individuazione del nuovo gestore del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01.01.2020-31.12.2023;

Accertato che, ad oggi, il servizio di tesoreria comunale non è disponibile nelle convenzioni attive Consip rilevabili sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), mentre lo stesso è attivo nei bandi MePa Consip;

Preso atto che:

- il valore presunto del servizio di che trattasi è inferiore alla soglia di cui all'art. 35, comma 1, del D.Lgs.vo n. 50/2016, determinata dal Regolamento UE 2017/2365 in € 224.000,00 oltre IVA sopra la quale corre l'obbligo di applicare la normativa comunitaria in tema di appalti pubblici;
- L'art. 7, comma 2, della L. 94/2012 ha stabilito l'obbligo per le P.A. di ricorrere al MEPA- gestito da Consip- per forniture di beni e servizi inferiori alla suddetta soglia comunitaria;
- Nell'ambito del bando MePa "Servizi per il funzionamento delle P.A.", Consip ha attivato la categoria merceologica "Servizi Bancari" per la gestione dei servizi tesoreria e cassa

degli Enti pubblici e pertanto occorre gestire la procedura di gara in oggetto mediante ricorso al predetto sistema;

Visto l'art. 32, comma 2, del D.Lgs.vo n. 50/2016, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Visto altresì l'art. 192 del D.Lgs.vo n. 267/2000, il quale precisa che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- Il fine che con il contratto si intende perseguire;
- L'oggetto, la forma e le clausole essenziali;
- Le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Tenuto pertanto conto che:

- il fine che si intende perseguire è quello di provvedere alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese facenti capo all'Ente, oltre all'eventuale custodia di titoli e valori;
- l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per la durata di quattro anni a decorrere dalla data di affidamento, conformemente alle clausole e condizioni riportate nella convenzione approvata con deliberazione consiliare n. 101 del 29.11.2018;
- la scelta del contraente avverrà mediante RdO "aperta" gestita con il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 95 del D.Lgs.vo n. 50/2016, sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, in conformità alle prescrizioni contenute nel disciplinare di gara e degli altri allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Dato atto che nel rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito il CIG Z812AECB17;

Precisato che:

- i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs.vo n. 50/2016 sono stati verificati da Consip spa all'atto di iscrizione degli operatori economici nel MePa;
- per la fornitura in oggetto, non sussistendo un progetto di investimento come disciplinato dall'art. 11 della legge n. 3/2003, non deve essere acquisito il CUP;

Attestare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. n° 241/1990 l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra la sottoscritta ed i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

Visti il T.U. degli Enti Locali n. 267/00, lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii;

Visto il Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016;

**D E T E R M I N A**

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si danno per integralmente trascritte:

- Indire la procedura aperta per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per la durata di quattro anni a decorrere dalla data di affidamento, conformemente alle clausole e condizioni riportate nella convenzione approvata con deliberazione consiliare n. 101 del 29.11.2018.
- Dare atto che la procedura di gara verrà espletata mediante richiesta di offerta "aperta" da gestirsi tramite il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.
- Di attribuire al contratto un valore da porre a base d'asta di € 24.000,00 oltre IVA;
- Di stabilire che la procedura verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs.vo n. 50/2016, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo nel rispetto dei criteri di aggiudicazione dettagliati nel disciplinare di gara, adottati conformemente a quanto stabilito con la deliberazione consiliare n. 101 del 29.11.2018.
- Di riservarsi di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida purchè ritenuta congrua.
- Di approvare il disciplinare di gara con i relativi allegati che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di dare atto che l'offerta tecnica ed economica saranno compilate direttamente tramite il portale MePa utilizzando i fac-simile di sistema, al fine di rendere possibile l'attribuzione automatica dei punteggi.
- Dare atto che la spesa massima presunta di € 14.640,00 trova adeguata copertura alla missione 1 programma 2 titolo I e macroaggregato 3 del corrente bilancio 2019-2021-annualità 2020-2021 e che analoghi stanziamenti saranno contabilizzati nei futuri bilanci.
- Rinviare a successivo provvedimento la nomina della commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte.

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9 del D. Lgs.vo 267/00 (T.U.).

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi e nella Sezione Amministrazione Trasparente nell'ambito dei Provvedimenti e nella sezione Bandi di gara e contratti del sito web dell'Ente.

PARERI ART.147/bis , comma 1, D.Lgs. 267/00 (T.U.)

In ordine alla regolarità tecnica: favorevole

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile del Servizio Tributi

F.TO Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Parere art.147/bis , comma 1, D.Lgs. 267/00 (T.U.)

In ordine alla regolarità contabile: favorevole

Si attesta la regolarità contabile dell'atto.

Visto di regolarità contabile Imp. n. 17961 del 02.12.2019

A norma dell'art. 153 comma 5 del D. Lgs. 267/00 (T.U.) , si attesta la copertura finanziaria.  
Carsoli , 02.12.2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.TO Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

|Prot. n. 10056 del 03.12.2019 |

La presente determinazione viene trasmessa :

- x All'Albo Pretorio One Line.
- x Portale comunale "Amministrazione Trasparente"

Il Responsabile del Servizio Tributi  
F.TO Dott.ssa Anna Maria D'Andrea