



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 - Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 150 del 05.08.2019	OGGETTO: CONCESSIONE CONTRIBUTO ECONOMICO STRAORDINARIO
------------------------------	--

L'anno duemiladiciannove, il giorno 5 del mese di Agosto, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

VISTO il Decreto Sindacale prot. n° 107 del 04.01.2019 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

VISTA la Deliberazione di C.C. n° 8 del 09.04.2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019-2021;

Visto il "Regolamento per la concessione di contributi economici a persone fisiche indigenti o in stato di momentaneo disagio economico" approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 32 in data 19.08.2014, come modificato con deliberazioni di Consiglio Comunale n° 14 del 13.08.2015 e n. 4 del 09.04.2019 il quale prevede all'art. 5, tra l'altro, che l'assistenza economica ai cittadini residenti nel comune da almeno 1 anno possa essere concessa in maniera continuativa o temporanea;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 19.02.2019, con la quale è stato deliberato di "ripartire le risorse economiche da destinare alle esigenze sociali del territorio, conformemente al citato regolamento";

Rilevato che i contributi straordinari, a norma del citato regolamento, possono essere concessi per un massimo di due erogazioni di entità non superiore a € 250,00 nell'arco dell'anno solare e sono finalizzati al superamento di una situazione imprevista ed eccezionale, incidente sulle condizioni di vita normali del nucleo familiare e tale da richiedere un intervento urgente, di entità rilevante e, comunque, non configurabile nella categoria dei contributi ordinari;

Vista la richiesta di contributo economico straordinario "una tantum", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento pur non materialmente allegata per giusti motivi di riservatezza, di cui si riportano solo gli estremi di acquisizione al protocollo dell'Ente:

- prot. n. 6745 del 02/08/2019;

Esaminata tutta la documentazione allegata all'istanza, comprensiva di dichiarazione ISEE e di relazione dell'Assistente Sociale, che ha diretta conoscenza dello stato di difficoltà economica del richiedente;

Ritenuto necessario, data la gravità della situazione economica verificata, accogliere la richiesta di assistenza economica temporanea, avendo accertato la completezza dei documenti richiesti e la sussistenza dei requisiti prescritti dal regolamento;

Ritenuto, altresì, di poter concedere il contributo straordinario nella misura massima consentita nel regolamento comunale atteso che nel corso del presente anno solare il richiedente non ha già usufruito di altra forma di sostegno economico;

Visti lo Statuto Comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;
Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
Visto il T.U.E.L.

D E T E R M I N A

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto:

Concedere il contributo economico straordinario "una tantum" pari ad € 250,00, nel rispetto dell'art. 5 lettera B del "Regolamento per la concessione di contributi economici a persone fisiche indigenti o in stato di momentaneo disagio economico" approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n° 32 in data 19.08.2014 e s.m.i., al soggetto identificato in atti, la cui richiesta è riportata nella narrativa;

Impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma complessiva di € 250,00, alla Missione 12 programma 4 titolo I macro aggregato "Trasferimenti" - capitolo 19520 del bilancio annualità 2019, in cui la stessa è esigibile;

Rinviare al Servizio Ragioneria l'emissione del mandato di pagamento in favore del beneficiario in atti generalizzato, per l'importo di € 250.00; ;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.).

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi e nell'apposita sezione presente sul sito istituzionale dell'Ente.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE imp.n° 17834 del 05.08.2019

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

Carsoli lì 05.08.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA

F.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Prot. n° 7589 del 04.09.2019

La presente determinazione viene trasmessa oggi 04.09.2019 :

- X All'Albo Pretorio On Line
- X Sezione "trasparenza"

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di €. _____ a favore dei soggetti come individuati

cap. - imp.n. _____ del _____;\

Dalla Residenza Comunale, li _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
