



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 203	OGGETTO: “NOTTE BIANCA 2018” - LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO ECONOMICO ASSOCIAZIONE STAZIONE MUSICA -
Data 06/09/2018	

L'anno duemiladiciotto, il giorno 06 del mese di Settembre nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 29 del 02.01.2018 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 14 del 29.03.2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2018-2020;

Preso atto del “Regolamento per la concessione del patrocinio e di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari ad associazioni, organismi, enti pubblici e privati” approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 in data 23/11/2015;

Preso atto della deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 12.07.2018 con la quale, per le motivazioni nella stessa esplicitate, è stato deliberato di patrocinare la realizzazione dell'evento “Notte Bianca 2018” in programma a Carsoli il 20/08/2018 a cura dell'Associazione “Stazione Musica”, iscritta nell'albo comunale delle associazioni, al n. 5 nella Sezione “Culturali e Ricreative”;

Che con medesima deliberazione è stato stabilito, ai sensi dell'art 4 del succitato Regolamento, di concedere all'Associazione Stazione Musica un contributo economico di € 1.000,00 a sostegno delle spese necessarie alla realizzazione dell'evento “Notte Bianca 2018”, dando atto che le risorse sono allocate alla missione 7 programma 1 titolo I macroaggregato 4 del bilancio 2018;

Vista la determinazione dei Servizi Generali n. 170 del 09/08/2018 con la quale è stata impegnata la somma di € 1.000,00 contabilizzata alla missione 7 programma 1 Titolo I macro aggregato 4 del bilancio 2018, rinviando la liquidazione del contributo assegnato ad avvenuta realizzazione dell'iniziativa finanziata e previa acquisizione di tutta la documentazione di cui all'art. 5 co. 5 del citato regolamento per la concessione del patrocinio e di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari ad associazioni, organismi, enti pubblici e privati;

Visto l'art. 4 del citato regolamento disciplinante la concessione di contributi economici il quale al co. 1 prevede la presentazione di apposita istanza compilata sul modello allegato “B” al regolamento, al fine dell'accesso ai contributi stessi;

Visto l'art. 5 co. 5, del predetto regolamento che testualmente recita: “*avvenuta la realizzazione dell'iniziativa per la quale è stato chiesto il contributo, dovrà essere presentata all'Amministrazione Comunale una dichiarazione (mod. “C” allegato al presente regolamento), sottoscritta da legale rappresentante o dal presidente o dal responsabile dell'ente o associazione beneficiaria, dalla quale risulti l'effettiva realizzazione dell'iniziativa e una relazione sulle modalità di svolgimento della manifestazione, la partecipazione e i risultati conseguiti*”;

Vista la nota prot. n. 7827 del 04/09/2018, redatta su apposito modello C che seppur non materialmente allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale, con la quale il Presidente dell'Associazione Stazione Musica presentava una dettagliata relazione in merito alle iniziative realizzate, nonché restituiva ricevute dei gruppi musicali esibitisi nel corso della predetta manifestazione;

VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il D. Lgs 267/2000, come aggiornato con il decreto legislativo n. 126/2014;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il T.U.E.L.

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto:

LIQUIDARE la somma di € 1.000,00 contabilizzata alla missione 7 programma 1 titolo I macroaggregato 4 del bilancio 2018 in cui la stessa è esigibile come contributo a sostegno delle spese necessarie alla realizzazione dell'evento "Notte Bianca 2018";

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 17218 DEL 10/08/2018

Carsoli li 06/09/2018

Per IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO

F.to Valente Giancarlo

Prot. n. 8004 del 07/09/2018

La presente determinazione viene trasmessa oggi 07/09/2018 :

- X All'Albo Pretorio on line;
- X Sul sito istituzionale dell'Ente

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____). Cap.

Dalla Residenza Comunale, li

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
