



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 112	OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE- AFFIDAMENTO DIRETTO FORNITURA BUONI PASTO PER I DIPENDENTI COMUNALI A SOCIETA' REPAS LUNCH COUPON SRL
Data 30/05/2018	CIGZ5223B6991

L'anno duemiladiciotto, il giorno trenta del mese di maggio, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 29 del 02.01.2018 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa e la Responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n.14 del 29/03/2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020;

Considerato che il Comune di Carsoli eroga ai propri dipendenti il buono pasto cartaceo sostitutivo del servizio di mensa, con valore nominale di €5,29;

Preso atto della necessità, essendo quasi esaurita la precedente fornitura, di procedere all'acquisto di ulteriori carnet di buoni pasto cartacei per il personale dipendente che effettua la settimana corta e i rientri pomeridiani;

Rilevato che l'art. 37, comma 1 del D. Lgs.vo n° 50/2016 e s.m.i., stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

Visto l'art. 1 comma 450 della L. n° 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs.vo 30 Marzo 2001, n° 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Visto l'art. 1 comma 449 della L. n° 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui sopra possono ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

Verificato che sul MePa (Mercato elettronico per la Pubblica Amministrazione) non è più attiva la convenzione "Buoni pasto 7/Lotto 4 – Umbria, Abruzzo, Marche, Puglia" per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto cartacei relativamente al quale la ditta aggiudicataria era risultata essere la "Repas Lunch Coupon s.r.l." che aveva offerto uno sconto, sul valore nominale del ticket, del 19,53%;

Rilevato, al fine di poter consentire l'erogazione dei buoni pasto ai dipendenti, nelle more della definizione della nuova gara Consip, di dover proseguire nel rapporto di fornitura con la Società Repas Lunch Coupon srl;

Vista la nota prot. 4524 del 29/05/2018 con la quale l'ente richiedeva offerta di buoni pasto alla Società predetta;

Vista la nota prot. n. 4540 del 29/05/2018 con la quale la società Repas Lunch Coupon srl restituiva proposta contrattuale per la gestione del servizio sostitutivo mensa a mezzo di buoni pasto alle stesse condizioni economiche di cui alla convenzione Consip 7, lotto 4, con sconto del 19,53% sul valore nominale del buono;

Considerato conveniente aderire alla proposta contrattuale formulata dalla società REPAS LUNCH COUPON s.r.l. atteso che la Convenzione Consip 7, lotto 7, residuale per il territorio nazionale con fornitore Day Ristoservice SPA presenta uno sconto pari al 16,59%, ovvero inferiore rispetto a quanto praticato dall'attuale fornitore;

Ritenuto, nel rispetto della normativa su riportata, affidare alla società REPAS LUNCH COUPON s.r.l., la fornitura di ulteriori 450 buoni pasto, sufficienti a coprirne il fabbisogno per circa tre mesi, sottoscrivendo la bozza di contratto in allegato;

Considerato che la presente fornitura rientra nel campo di applicazione della L. n° 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'ANAC ed è contraddistinto dal seguente codice CIG: Z5223B6991

Ritenuto di individuare la Sottoscritta quale Responsabile del procedimento, ai sensi di quanto disposto dall'art. 31 del D.Lgs.vo n° 50/2016 e dell'art. 5 della L. n° 241/1990 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il T.U.E.L.

Visto il Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto:

- 1) Approvare** la procedura di affidamento descritta in premessa, dando atto che:
 - l'oggetto del contratto è costituito dalla fornitura di n° 450 buoni pasto cartacei, sostitutivi del servizio di mensa, per i dipendenti comunali;
 - l'acquisizione della richiamata fornitura è effettuata mediante affidamento diretto alla Società "Repas Lunch Coupon s.r.l.";
- 2) Affidare** alla Società "Repas Lunch Coupon s.r.l." la fornitura del servizio sostitutivo di mensa in favore dei dipendenti comunali, mediante l'acquisizione di n° 450 buoni pasto cartacei con valore nominale di € 5,29 (scontato € 4,26) e uno sconto offerto del 19,53 % iva esclusa sul valore nominale;
- 3) Procedere** alla sottoscrizione con la Società "Repas Lunch Coupon s.r.l." della bozza di contratto del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto;
- 4) Impegnare**, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la spesa di € 1.917,00 + iva 4% pari a € 76,68 per un totale di € 1.993,68 al titolo 1, macroaggregato 3, missione 1 programma 2 CAP. FORNITURA BUONI PASTO corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2018 in cui la stessa è esigibile;
- 5) Disporre** che il contratto con il summenzionato operatore economico venga stipulato a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D. lgs.vo n° 50/2016 e s.m.i., conferendo valore contrattuale alla presente determinazione;
- 6) Individuare** nella sottoscritta dott.ssa Sabrina Marzano, il Responsabile del Procedimento;
- 7) Precisare** che:
 - a) oggetto dell'affidamento è la fornitura dei buoni pasto ai dipendenti comunali;
 - b) importo dell'affidamento è di € 1.917,00 oltre iva al 4% come di legge;
 - c) fornitore è la Società Repas Lunch Coupon SRL, Via del Viminale 43 00184 Roma P.I. 01964741001;
 - d) ragione della scelta va individuata nella volontà di preferire l'operatore predetto atteso che la Convenzione Consip 7, lotto 7, residuale per il territorio nazionale con fornitore Day Ristoservice SPA presenta uno sconto pari al 16,59%, ovvero inferiore rispetto a quanto praticato dall'attuale fornitore
 - e) codice CIG della procedura è Z5223B6991;
- 8) Procedere** alla liquidazione della spesa, senza successiva determinazione, a fornitura avvenuta, previa acquisizione di regolare fattura, dando atto che la spesa per sua natura non è frazionabile;

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi e nell'apposita sezione presente sul sito istituzionale dell'Ente.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dr.ssa Sabrina Marzano

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 17130 DEL 01/06/2018

Carsoli lì 01/06/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 4935 del 11/06/2018

La presente determinazione viene trasmessa oggi 11/06/2018:

X All'Albo Pretorio On Line
X Sito istituzionale - Sezione "trasparenza"

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dr.ssa Sabrina Marzano**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On line per 15 giorni
consecutivi dal _____ al _____

Carsoli li _____

**IL RESPONSABILE DELLE
PUBBLICAZIONI**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE